**«НАШ ВЕСТНИК»**

***печатное средство массовой информации Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области***

**№1 6 февраля 2017 г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БАРСУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МОНАСТЫРЩИНСКОГО РАЙОНА**

**СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 января 2017 г. № 2

Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников муниципального унитарного предприятия Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 03.07.2016 № 347-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», на основании Устава Барсуковского сельского поселения Монастырщинскго района Смоленской области

Администрация Барсуковского сельского поселения Монастырщинскго района Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Установить в кратности до 6 предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников муниципального унитарного предприятия Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области.

2. Утвердить Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителя и главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (приложение 1 к настоящему постановлению).

3. Руководителю муниципального унитарного предприятия Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области в срок до 1 февраля 2017 года обеспечить приведение своего Положения о системе оплаты труда работников муниципального унитарного предприятия в соответствие с настоящим постановлением.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района

Смоленской области **Т.В. Попкова**

Приложение

к постановлению Администрации

Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района

Смоленской области

от 30.01.2017г. №2

**Порядок**

предоставления и размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителя и главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района

Смоленской области

1. Настоящий Порядок устанавливает условия предоставления и размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя и главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области.

2. Информация, предусмотренная пунктом 1 Порядка, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области.

3. Информация, предусмотренная пунктом 1 Порядка, рассчитывается за календарный год и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее первого квартала года, следующего за отчетным.

В составе информации, подлежащей размещению, указывается полное наименование муниципального унитарного предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество лица, о среднемесячной зарплате которого размещается информация.

4. В составе размещаемой на официальных сайтах информации, предусмотренной пунктом 1 настоящего Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

5. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области размещается по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

6. Руководитель муниципального унитарного предприятия обеспечивает предоставление информации, указанной в пункте 1 Порядка до 20 марта года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления сведений о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя и главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области, обеспечивается Администрацией Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области.

Приложение

к Порядку предоставления размещения

информации о среднемесячной заработной

плате руководителя, главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия

Барсуковского сельского поселения

Монастырщинского района

Смоленской области в

информационно-телекоммуникационной

сети Интернет

ИНФОРМАЦИЯ

о среднемесячной заработной плате руководителя

и главного бухгалтера

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия)

за 20\_\_\_ год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Должность | Среднемесячная заработная плата, руб. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БАРСУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МОНАСТЫРЩИНСКОГО РАЙОНА**

**СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 января 2017 г. №3

## Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D00680C33D1C708D2B0BCE39DE3AFE37DB1277875526D99D1D8AA8F4CF3D64AFD3F0A49C48C6D5664EuCH) от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20 апреля 2016 г. № 264 «Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»,

Администрация Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1.   Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

2. **Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Наш вестник» и разместить на официальном сайте** Администрации Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области в сети Интернет.

Глава муниципального образования

Барсуковского сельского поселения

Монастырщинского района

Смоленской области **Т.В. Попкова**

Утвержден

Постановлением Администрации

Барсуковского сельского поселения

Монастырщинского района Смоленской области

от «31» января 2017г. № 3

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ, ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, БАРСУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОНАСТЫРЩИНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА)**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящим Порядком в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D00680C33D1C708D2B0BCE39DE3AFE37DB1277875526D99D1D8AA8F4CF3D64AFD3F0A49C48C6D5664EuCH) от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20 апреля 2016 г. № 264 «Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений» устанавливаются в целях развития малого и среднего предпринимательства правила формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - перечень муниципального имущества).

1.2. Муниципальное имущество, указанное в перечне муниципального имущества, используется в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

**2. Формирование перечня муниципального имущества.**

2.1. Перечень муниципального имущества формируется в соответствии с настоящим Порядком и утверждается уполномоченным органом на основании информации, содержащейся в реестре муниципальной собственности Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области. Уполномоченным органом по управлению имуществом муниципальной казны от имени органа местного самоуправления Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области в пределах своей компетенции является Администрация Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области.

2.2. Имущество Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области, включенное в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) с ежегодным - до 1 ноября текущего года дополнением таких перечней муниципальным имуществом, используется в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по [льготным ставкам](consultantplus://offline/ref=D8BECADE533DBB5C4E7D370397DE4A0ADE49E59DCDB3494C05E1EC1AEF871BBCBA9A0886D0F44F52nERBG) арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с [частью 2.1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=81AAE654AAFCEB4B0936CC8E02722F43C572876ADBF70DB013DC55120A1609CAF64A3F737A8CF9E2v8QAG) Федерального закона от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.3. Запрещаются продажа переданного субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имущества, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с [частью 2.1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=7C8860270568A96EBA420BF46AE549CEE7612403491B7548221888B347591384151D513EC9C1DF6776z7I) Федерального закона от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.4. Перечень муниципального имущества формируется из имущества, являющегося муниципальной собственностью Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области, включенного в реестр муниципальной собственности Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов.

2.4. Сформированный перечень муниципального имущества утверждается распоряжением уполномоченного органа. Прилагаемый к распоряжению перечень муниципального имущества должен содержать данные, позволяющие его индивидуализировать (характеристика имущества), а также информацию об имущественных правах субъектов малого и среднего предпринимательства на такое имущество.

**3. Ведение перечня муниципального имущества.**

3.1. Ведение перечня муниципального имущества осуществляется уполномоченным органом посредством внесения изменений в перечень муниципального имущества. Внесение изменений в перечень муниципального имущества утверждается распоряжением уполномоченного органа.

3.2. Внесение изменений в перечень муниципального имущества осуществляется при включении, исключении имущества, а также внесении информации об имущественных правах субъектов малого и среднего предпринимательства на такое имущество.

3.3. Включение имущества в перечень муниципального имущества может осуществляться в случаях:

- возникновения права муниципальной собственности Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области;

- прекращения прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

3.4. Исключение имущества из перечня муниципального имущества может осуществляться в случаях:

- необходимости использования муниципального имущества органами местного самоуправления и (или) муниципальными предприятиями (учреждениями);

- отсутствия заявок на предоставление во владение и (или) в пользование имущества, указанного в перечне муниципального имущества, от субъектов малого или среднего предпринимательства в течение года с момента опубликования перечня муниципального имущества.

3.5. Дополнение перечня муниципального имущества муниципальным имуществом осуществляется ежегодно - до 1 ноября текущего года.

3.6. Внесение информации об имущественных правах субъектов малого и среднего предпринимательства на имущество, указанное в перечне муниципального имущества, осуществляется в течение семи рабочих дней после заключения договора аренды или прекращения срока его действия.

3.7. Ведение перечня муниципального имущества включает в себя создание базы данных муниципального имущества, формируемой в соответствии с утвержденным перечнем муниципального имущества. Утвержденный перечень муниципального имущества ведется уполномоченным органом на электронном и бумажном носителях с указанием следующей информации:

- наименование и характеристика объекта недвижимости;

- местонахождение;

- площадь;

- имущественные права субъектов малого и среднего предпринимательства.

**4. Обязательное опубликование перечня муниципального имущества.**

4.1. Информационное сообщение, содержащее перечень муниципального имущества (далее - информационное сообщение), подлежит опубликованию в течение семи рабочих дней с момента утверждения в информационном вестнике «Наш вестник», а также размещению в сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченного органа, и (или) на официальных сайтах информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.2. Периодичность опубликования информационного сообщения составляет не реже одного раза в квартал, за исключением случая, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка.

4.3. В случае внесения изменений в перечень муниципального имущества информационное сообщение подлежит опубликованию в течение семи рабочих дней с момента их утверждения.

4.4. Обязательному опубликованию в информационном сообщении наряду с перечнем муниципального имущества подлежат следующие сведения:

- наименование уполномоченного органа, утвердившего перечень муниципального имущества, с указанием даты и номера правового акта, утверждающего перечень муниципального имущества;

- порядок, место и время подачи заявок на предоставление во владение и (или) в пользование имущества, указанного в опубликованном перечне муниципального имущества;

- исчерпывающий перечень представляемых заявителями документов и требования к их оформлению.

4.5. Сведения об утвержденных перечнях муниципального имущества, а также об изменениях, внесенных в такие перечни, подлежат представлению в корпорацию развития малого и среднего предпринимательства в целях проведения мониторинга в соответствии с [частью 5 статьи 16](consultantplus://offline/ref=8A320B42FF21A71887E1FEC70660B1FCB64D4211817958A40FEE0F294E5FFDE8820AE66EA76DC56Ax9CAI) Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4.6. Состав указанных сведений, сроки, [порядок](consultantplus://offline/ref=81647D07FA2F1D4EE885E164CDE2160577F8145BB94A10A7F4103A802C920D61D8E573F2C739250AgEEAI) и [форма](consultantplus://offline/ref=81647D07FA2F1D4EE885E164CDE2160577F8145BB94A10A7F4103A802C920D61D8E573F2C7392509gEE1I) их представления установлены приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20.04.2016 № 264 «Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений».

4.7. Уполномоченный орган, утвердивший перечень муниципального имущества, в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20.04.2016 № 264 «Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений» представляет в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации на взаимодействие с Корпорацией в области развития малого и среднего предпринимательства:

1) сведения о перечнях муниципального имущества - в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения;

2) сведения об изменениях, внесенных в перечни муниципального имущества, в том числе о ежегодных дополнениях таких перечней муниципальным имуществом, - в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БАРСУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**МОНАСТЫРЩИНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 31 января 2017 года № 1

Об утверждении Перечня муниципального имущества Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области, подлежащего передаче во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской федерации», Порядком формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденного постановление Администрации Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области от 31 января 2017 года № 3

1.Утвердить Перечень муниципального имущества, которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение № 1).

2. Разместить настоящее распоряжение в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района Смоленской области.

3. Контроль за исполнение настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Барсуковского сельского поселения

Монастырщинского района

Смоленской области **Т.В. Попкова**

Приложение № 1

к распоряжению Администрации

Барсуковского сельского поселения

Монастырщинского района Смоленской области

от 31 января 2017 г. № 1

**ПЕРЕЧЕНЬ**

имущества Барсуковского сельского поселения Монастырщинского района

Смоленской области, предназначенного только для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Год ввода в эксплуатацию | Общая площадь, кв. м. | Характеристика |
| 1. | Смоленская область, Монастырщинский район, д. Сычевка д.48 | 2015 | 20,6 | Помещение  в здании администрации Барсуковского сельского поселения  д. Сычевка |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Учредители:** Совет депутатов Барсуковского **Редактор Издатель:** Администрация Барсуковского \_\_\_\_\_\_\_ сельского сельского поселения, Администрация Мартынова поселения Монастырщинского района Смоленской области Барсуковского сельского поселения Вера 216145 Смоленская область, Монастырщинский район,

Дмитриевна д.Барсуки, здание Администрации

**Тел (факс) : 8 (48148) 2-53-21**

E-mail: [barsukci@mail.ru](mailto:barsukci@mail.ru)

Тираж: 10 экз.

**Цена: бесплатно**